

アカウント登録の説明資料

Mileyをご利用になる為のアカウント登録につきまして本資料の内容を参照ください。

アプリの準備

スマートフォンでご利用の方

まずはアプリのダウンロードを行いましょ。以下のQRコードを読み込むか、App Store/Google Playで「Miley PTA」と検索してください。



PCでご利用の方

Windows/Mac/Linux系OSからご利用の場合は[ブラウザでご利用ください。](https://miley4pta.web.app)

(リンクURL： <https://miley4pta.web.app>)

 **Google Chrome**を推奨ブラウザとしています。

登録時に必要な情報 (以降の手順で入力します。)

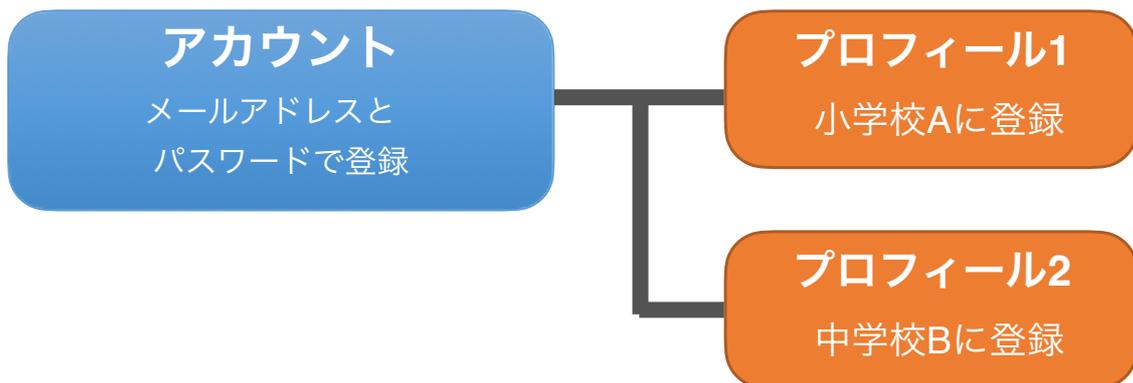
学校名：

学校ID：

合言葉：

アカウントとプロフィール

Miley（マイリー）では、アカウントに複数のプロフィールを登録して利用できます。小学校と中学校、小学校と子供会など複数の学校や組織でマイリーを使う場合にも同じアカウントを使用できます。



初めてマイリーをご利用になる方

アカウント登録から行います。

ページ3 「**全体の流れ**」から参照ください。

マイリーを別の学校でご利用中の方

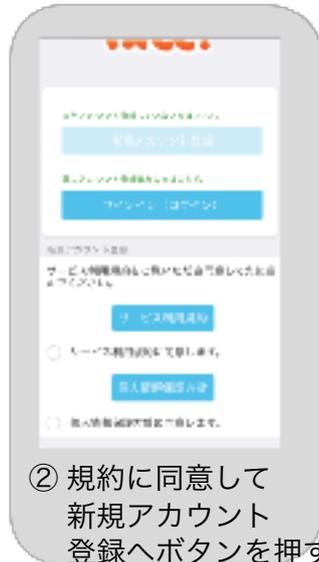
アカウントは登録済みですので、新たにプロフィールの追加を行います。

ページ13 から参照ください。

全体の流れ



① 新規アカウント登録ボタンを押す



② 規約に同意して新規アカウント登録へボタンを押す



③ メールアドレスとパスワードを入力



④ 学校内で使う名前を設定して学校選択へ



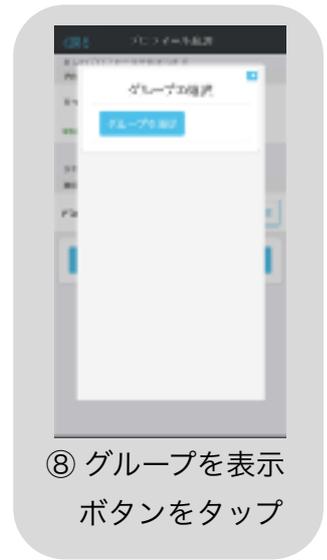
⑤ 学校IDを入力する



⑥ 学校名を確認して合言葉を入力



⑦ グループ選択へボタンをタップ



⑧ グループを表示ボタンをタップ



⑨ 参加グループを選択して完了ボタンをタップ

➡ タグ必須に設定されている場合にはタグの設定画面も表示されます。

各シーンの詳細説明

全体の流れの各シーンの説明を以降のページに示します。

① 新規アカウント登録ボタンを押す

「新規アカウント登録」を押す

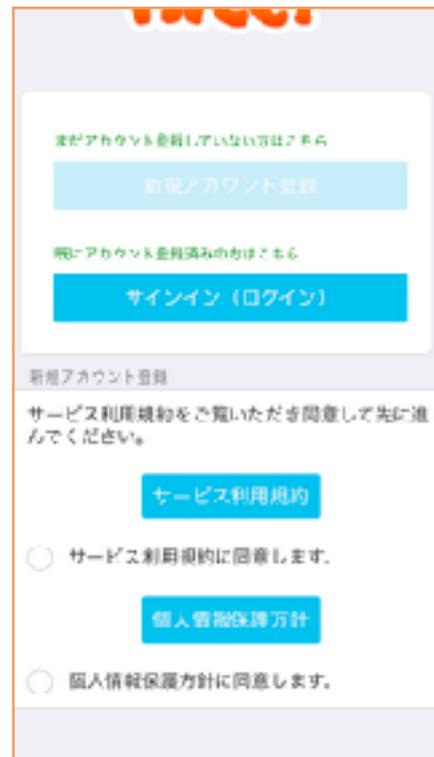


② 新規アカウント登録ボタンを押す

「サービス利用規約に同意します。」
「個人情報保護方針に同意します。」
にチェックを入れる



「新規アカウント登録へ」
ボタンを押して次の画面へ





③ メールアドレスとパスワードで登録

アカウントを認証する為の情報を登録します。

(いわゆるIDとパスワードです。)

アカウントのIDとして使用する
メールアドレスを
入力してください。

次に、**パスワード**を
入力してください。

「登録」ボタンを押す

<戻る

MILEY

新規アカウント登録

メールアドレスを入力してください

メールアドレスを入力してください

パスワードを入力してください

パスワードを入力してください

登録

- ④ 学校内で使う名前を設定して学校選択へ
ご利用になる学校へのプロフィール登録を行います。

学校内で使用する名前を
プロフィール名に設定する



教職員の方は
「教職員として登録される方は
チェックしてください。」に
チェックを入れる



「学校選択へ」
で次の画面へ

<戻る プロフィール追加

新しいプロフィールを追加します

プロフィール名

マイリー 太郎

学校内で使うプロフィール名を入力してください。

教職員ユーザーとして登録しますか？

教職員として登録される方はチェックしてください。

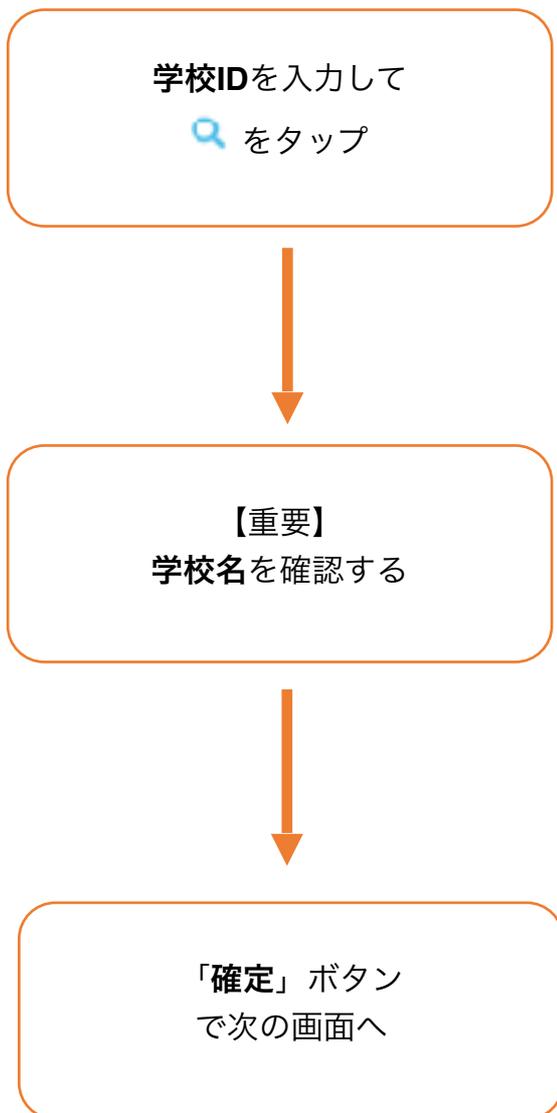
学校を選択

登録する学校を選択しましょう!

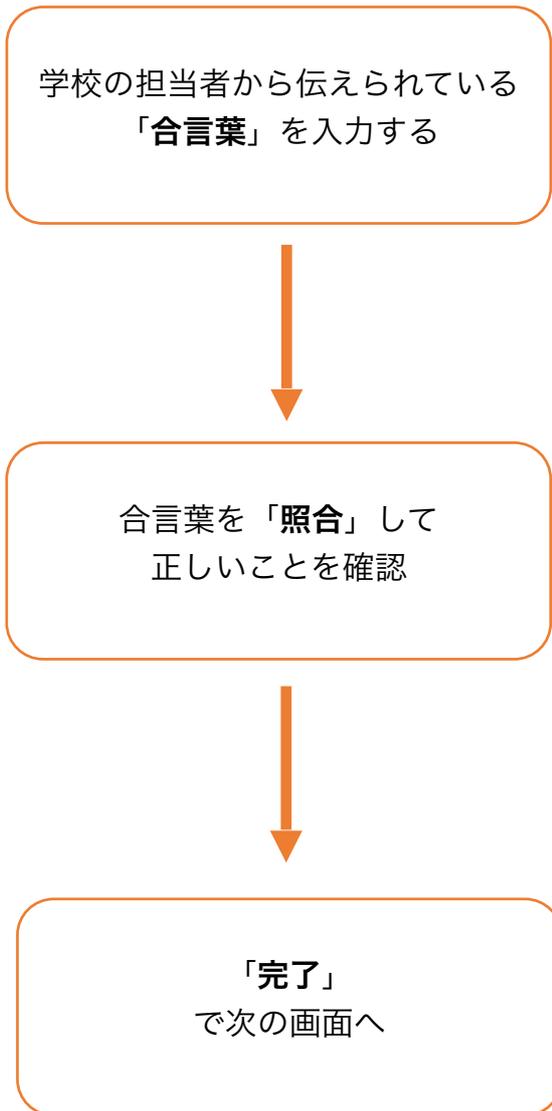
学校選択へ

⑤ 学校IDを入力する

参加したい学校を選択しましょう。



⑥ 学校名を確認して合言葉を入力





⑦ グループ選択

所属グループを選択しましょう。

「グループ選択へ」で
グループ選択画面へ

[<戻る](#) プロフィール追加

新しいプロフィールを追加します

プロフィール名

マイリー 太郎

学校内で使うプロフィール名を入力してください。

学校を選択

選択された学校

PTA サンドボックス [変更](#)

[グループ選択へ](#)

⑧ グループのリストを表示

「グループを表示」で
学校内のグループを表示



⑨ グループを選択

自分の入っているグループを
全て選択



「完了」で
グループを設定



⑩ タグ設定

管理者メニューの利用設定にてタグ設定必須に設定されている場合にはタグ設定画面が表示されます。

また、利用設定にてタグの初期テキストが設定されている場合には未入力状態のタグに初期テキストが表示されます。

初期テキストが表示されている場合には表示内容に従って入力してください。



「完了」ボタンをタップしてプロフィール登録が完了です。

タグを設定することで、検索で見つかりやすくなります！他にもユーザーリストやアンケートなどの集計でも表示されます。

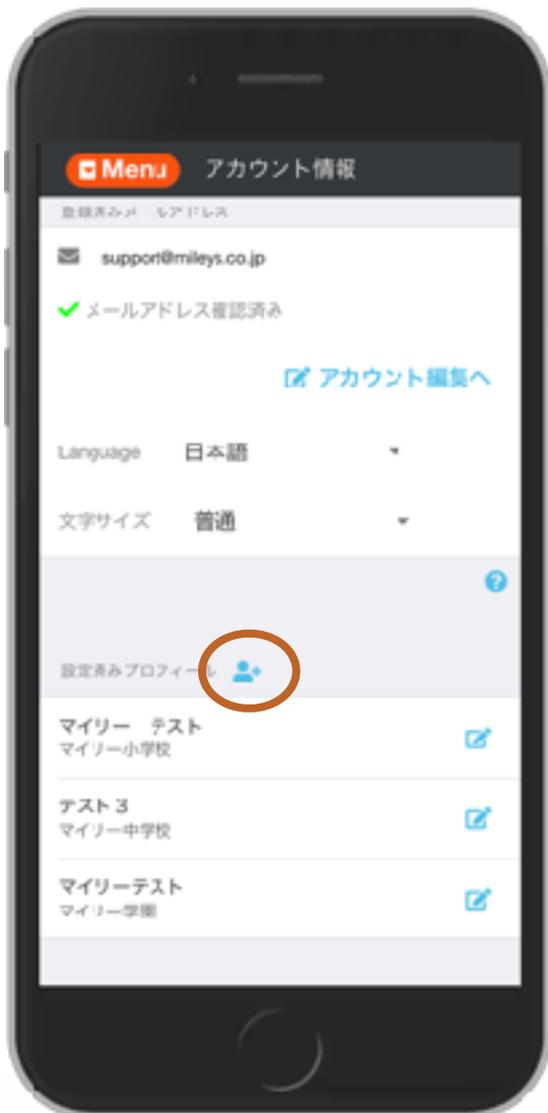


別の学校でマイリーをご利用中の場合

小学校、中学校など複数の学校でマイリーをご利用になる場合は新たにご利用になる学校向けにプロフィールを追加します。

プロフィールの追加手順

1. MENUボタンから「アカウント情報」を選択
2. アカウント情報ページの下部に、プロフィールリストが表示されています。
3. プロフィール追加ボタン（赤丸のボタン）を押してプロフィール登録画面に移動します。
4. 以降は、6ページ目から参照してプロフィールを追加してください。



登録済みのプロフィールリスト



ご卒業、転校の場合

お子様のご卒業、転校などでマイリーを利用しなくなった場合には
アカウント削除かプロフィール削除を行います。

マイリーを使用している学校に在学するお子様がなくなる場合には
アカウント削除を行います。アカウント削除を行わずにアプリだけ削除や
アンインストールを行ってもアカウントが残ったままになりますので
必ずアカウント削除を実行してからアプリを削除してください。

まだお子様がマイリーを利用している学校に在学している場合には
利用しなくなる学校の**プロフィール削除**を行います。

アカウント削除手順

1. MENUボタンから「アカウント情報」を選択
2. 「アカウント編集へ」ボタンを押します。
3. アカウント編集ページにある「アカウント削除」ボタンを押してアカウント削除を実行します。
4. アプリをアンインストールすれば完了です。

プロフィール削除手順

1. MENUボタンから「アカウント情報」を選択
2. アカウント情報ページの下部に、プロフィールリストが表示されています。
3. 削除したいプロフィールの編集ボタン（赤丸のボタン）を押します。
4. プロフィール編集画面の最下部にある削除ボタンを押します。



削除するプロフィールの編集ボタンを押します。